



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Liceo Scientifico Statale "R. Donatelli"

> Via della Vittoria , 35 - 05100 TERNI - TEL: (0744)428134 - FAX: (0744)409338 http://liceodonatelli.edu.it/ - E-Mail: trps03000x@istruzione.it
>
> CODICE FISCALE: 80006150553 - C.C.P.: 10813053







Ministero dell'Intruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficia IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Codice CUP: J45B17000330007

AL DSGA GIUSEPPINA SBARZELLA All'Albo Al sito WEB Alla RSU

Oggetto: Nomina per attività organizzativa, gestionale e contabile per l'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze,nuove tecnologie e nuovi linguaggi). Autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017- 98 nota MIUR AOODGEFID/208 del 10.01.2018.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di
	diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento
	recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15
	marzo 1997, n. 59 ;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni
	e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la
	semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del
	lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
Visto	l'avviso prot. AOODGEFID 1953 del 21/02/2017 del MIUR – Dipartimento per la
	Programmazione - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la
	gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale –

Vista la nota prot. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MI∪R ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 15.246,00;

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n° 83 del 02/03/2018 con la quale è stato assunto nel

Programma Annuale corrente il progetto;

Preso Atto che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e

attuazione dello stesso

Rilevata la necessità di una indispensabile attività organizzativa, gestionale, contabile e di

rendicontazione del progetto

## **CONFERISCE**

Al DSGA dott.ssa **Giuseppina Sbarzella** incarico di coordinatore per le attività organizzative, gestionali, contabili, amministrative e di rendicontazione del Progetto "**COMPETENZE DI BASE**"

Nello svolgimento di tale attività sarà coadiuvato e supportato dal personale di segreteria incaricato per la parte amministrativa e didattica.

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito secondo gli importi tabellari del CCCL 2006/2009 attualmente in vigore in euro 18,50 lordo /dipendente per n. 30 ore eccedenti effettivamente prestate e debitamente firmate su apposita modulistica, per un totale complessivo di euro 555,00 lordo dipendente (euro 736,49 lordo stato)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DSGA GIUSEPPINA SBARZELLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Luciana Leonelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme correlate

Firma per ricevuta e accettazione